

الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

المشروعات:



المملكة العربية السعودية
وزارة العمل و التنمية الإجتماعية
الجمعية الخيرية للتوعية
بأضرار التدخين و المخدرات
بمنطقة الحدود الشمالية
رقم التسجيل (٧٦٢)

لائحة إدارة المتطوعين



مصرف الإنماء
alinma bank



SA3105000068201391256000

NCB الأهلي



SA3610000041172871000110

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

ص.ب. ٢٦٤١ الرمز البريدي : ٧٣٢٤٤ | 0538400061 | MoafaArAr | info@MoafaArAr.org.sa | MoafaArAr



الرقم :

التاريخ :

الموضوع :

المشروعات :

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده أما بعد :

فقد أقر مجلس إدارة الجمعية في اجتماع مجل س الإدارة رقم (١٣) بتاريخ ١٤٤١/٥/٥ هـ ، لائحة إدارة المتطوعين .

• مقدمة

الغرض من هذه اللائحة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين .

• النطاق

تحدد هذه اللائحة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك .

• أنواع التطوع

١. تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر .

٢. تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما :

أ- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.

ب- لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة .

• أساليب التطوع

١. التطوع المستمر : كامل الوقت اليومي .

٢. التطوع الجزئي : جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع .

٣. التطوع المشروط : حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع .

• حقوق المتطوع

١. التعامل معه باحترام وثقة وشفافية ، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية .

٢. إطلاع بطريقت مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه .

٣. مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه .

٤. إدماجه في العمل ، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر .

٥. تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية .

٦. عدم الالتزام بأي حقوق مالية بالضرورة ، إلا في حالات العمل المستمر فإنه يكون بذلك عاملاً بنظام التعاون .

• واجبات المتطوع

١. الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية .

٢. المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية .

٣. التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد .



الرقم :

التاريخ :

الموضوع :

المشروعات :



المملكة العربية السعودية
وزارة العمل والتنمية الإجتماعية
الجمعية الخيرية للتوعية
بأضرار التدخين و المخدرات
بمنطقة الحدود الشمالية
رقم التسجيل (٧٦٢)

٤. الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له .
٥. المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية .
٦. حسن التعامل مع الآخرين .
٧. عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية .
٨. القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية .
٩. لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى .

• المسؤوليات

١. تطبق هذه اللائحة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها .
٢. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني .

إعداد	مراجعة وتدقيق	اعتماد
الأسم / فارس بن عايض العنزي	الأسم / عمر بن نايف الحربي	الأسم / د. رضا بن قبلان العنزي
الصفة / مدير قسم العلاقات العامة والاعلام التقني	الصفة / المدير التنفيذي	الصفة / رئيس مجلس الإدارة
التوقيع /	التوقيع /	التوقيع /



مصرف الإنماء
alinma bank



SA3105000068201391256000

NCB الأهلي



SA3610000041172871000110

رؤية
VISION 2030

الجمعية الخيرية السعودية
MOFAAARAR

ص. ب. ٢٦٤١ | الرمز البريدي : ٧٣٢٤٤ | 0538400061 | info@MoafaArAr.org.sa | MoafaArAr | MoafaArAr